

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №14»
И.В. Горшкова
« 15 » января 2018 года



**Положение
об организации контрольно- пропускного и внутриобъектового
режима в МБОУ «СОШ № 14» Сергиево- Посадского
муниципального района Московской области**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного режима в МБОУ «СОШ № 14» Сергиево- Посадского муниципального района Московской области (далее – Школа), в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций, кражи детей и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников и технического персонала школы.

2. Организация пропускного режима

Пропускной режим в Школе устанавливается приказом руководителя в соответствии с необходимыми требованиями безопасности.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории Школы. Контрольно- пропускной режим в помещении Школы предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности Школы и определяет порядок пропуска обучающихся и сотрудников Школы, граждан в административное здание школы.

2.1. Охрана прилегающей территории и помещений круглосуточно осуществляется сотрудниками ООО ЧОП «Стража» в зданиях по адресам: МО, г. Сергиев Посад, ул. Куликова, д.16; ул. Куликова, д.19; м-н Семхоз, ул. Советская площадь, д.1. По адресу: МО, г. Сергиев Посад, Спортивный переулок, д.4 охрана осуществляется ООО ЧОО «Лидер».

2.2. Ответственность за осуществление контрольно- пропускного режима в школе возлагается на сотрудника ЧОП (сторожа), заместителя директора школы по безопасности (или лица, его замещающего).

2.3. Контроль соблюдения контрольно- пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на лиц, назначенных приказом по школе.

2.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в школе, обучающихся и их законных