

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| 1 | Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья (реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования) | безвозмездная | 436 | 492 | 492 | 492 | 492 | | | | |
| 2 | Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья (реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования) | безвозмездная | 573 | 643 | 643 | 643 | 643 | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|------|------|------|------|------|--|--|--|--|
| 3 | Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья (реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования) | безвозмездная | 143 | 122 | 122 | 122 | 122 | | | | |
| 4 | В интересах общества (организация питания обучающихся) в том числе | Безвозмездная, частично платная, платная | 1092 | 1194 | 1194 | 1194 | 1194 | | | | |
| | I ступень обучения (1-4 классы) | | 436 | 492 | 492 | 492 | 492 | | | | |
| | II ступень обучения (5-9 классы) | | 527 | 592 | 592 | 592 | 592 | | | | |
| | III ступень обучения (10-11 классы) | | 129 | 110 | 110 | 110 | 110 | | | | |

<*> Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

<*> Если возможно определить.

2.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета * | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|---|-------------------|--------------------|--|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | | | | отчетный финансовый год 2015 | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год 2017 | первый год планового периода 2018 | второй год планового периода 2019 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Доля обучающихся 11 классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общей численности обучающихся | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Формы государственной статистической отчетности 76-РИК, СВ-1 |
| 2 | Доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании, от общей численности обучающихся | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Формы государственной статистической отчетности 76-РИК, СВ-1 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второй ступени общего образования | | | | | | | | статистической отчетности ОШ-1 |
| 8 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Учебный план ОУ |
| 9 | Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Учебный план ОУ, базисный учебный план, ФГОС СОО |
| 10 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Результаты анкетирования родителей (законных представителей) детей, журнал учета письменных обращений граждан |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---------|--|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования | единица | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Отчеты ОУ об устранении нарушений, выявленных в результате проверок |
|----|--|---------|--|---|---|---|---|---|---|

<*> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

2.2. Объемы оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы) | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|--|-------------------|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2015 год | текущий финансовый 2016 год | очередной финансовый 2017 год | первый год планового периода 2018 | второй год планового периода 2019 | |
| | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу | чел | 1152 | 1257 | 1257 | 1257 | 1257 | Форма государственной статистической отчетности ОШ-1 |

2.3 Расчет планового объема оказываемых муниципальных услуг (работы) (в натуральных показателях и стоимостных показателях):

| № п/п | Наименование услуги (работы) | Единица измерения | Объем услуг за год | Норматив стоимости предоставления муниципальной услуги (работы) | | Плановый объем финансирования на год (тыс. руб) | |
|-------|------------------------------|-------------------|--------------------|--|----------------------------------|--|----------------------------------|
| | | | | За счет средств бюджета района и средств, получаемых из бюджета другого уровня | За счет платы потребителей услуг | За счет средств бюджета района и средств, получаемых из бюджета другого уровня | За счет платы потребителей услуг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

3. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)*:

| Показатели / требования | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги |
|--|--|
| Стандарт качества муниципальной услуги (работы) | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании» |
| Административный регламент муниципальной услуги (работы) | Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 11.04.2014 № 623-ПГ «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Сергиево-Посадского муниципального района Московской области муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Сергиево-Посадского муниципального района» |
| Основные процедуры оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | |
| Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | |

| | |
|--|--|
| Требования к квалификации и опыту работников учреждения | Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014 № 292-ПГ «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района» |
| Требования к численности персонала муниципального учреждения | Приказ Министерства образования Московской области от 15.05.2009 №1114 «Об утверждении примерных типовых штатных расписаний государственных образовательных учреждений Московской области и муниципальных образовательных учреждений в Московской области в части реализации ими основных общеобразовательных программ» |
| Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работ) | СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.08.2008 г. №45 |
| Требования к пожарной безопасности | Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Федеральный закон от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» Постановление Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 №944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме» |

*В случае отсутствия ставится прочерк

3.1 Программа мероприятий учреждения по оказанию муниципальных услуг (выполнения работы):

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Затраты на реализацию мероприятия (тыс. руб.) |
|-------|--------------------------|-----------------------------|---|
| | | | |
| | | | |

3.2 Требования к наличию и состоянию имущества*

| № п/п | Вид имущества | Качественные и (или) количественные |
|-------|---------------|-------------------------------------|
| | | |
| | | |

*Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя бюджетных средств

3.3 Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнения работы):

| | Способ информации | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | Устное информирование | 1. Перечень документов для зачисления в ОУ 2. Информация об образовательных программах, учебных планах ОУ | 1 раз в год |
| 2 | Письменное информирование | | |
| 3 | Информирование в электронном виде | | |

3.4 Основания для приостановления исполнения муниципального задания

| | Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|---|--|--|
| 1 | Нарушение требований пожарной безопасности | Ст.20,4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2011 №195 ФЗ |
| 2 | Нарушение санитарных правил | Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 №52-ФЗ |

3.5 Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

| | Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|---|--|---|
| 1 | Реорганизация учреждения | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ статья 22 части 10,11,12. |
| 2 | Ликвидация учреждения | Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 26.12.2011 №1845-ПГ «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» |
| 3 | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ статья 98.8 |

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг (работы) либо порядок их установления. Если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной основе.

4.1 Значение предельных цен (тарифов):

| № п/п | Наименование услуги (работы) | Цена (тариф), единица измерения | Орган, устанавливающий цены (тариф) | Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тариф), либо порядок их установления |
|-------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|
| | | | | |

5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| | Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием услуг (выполнением работы) |
|---|---|--------------------------------------|--|
| 1 | Сбор и анализ отчетности об исполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района |
| 2 | Выездные проверки | В случае выявления нарушений и жалоб | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района |

| | | | |
|----|---|-------------|---|
| 3. | Проведение оценки соответствия качества фактически оказанных учреждением муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) в соответствии с Порядком оценки соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) | 1 раз в год | Администрация Сергиево-Посадского муниципального района |
|----|---|-------------|---|

6. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания: ежеквартально

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|-------|-------------------------|-------------------|---|---|--|--|
| | | | | | | |

6.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»



И.В. Горшкова

М.П.

